




บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
และบริษัทฯ ในเครือ

จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
Supplier Code of Conduct

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ	แก้ไขครั้งที่ 0
	จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคม และการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว


บริษัทฯ ตระหนักว่าคู่ค้า ซัพพลายเออร์ ผู้รับจ้าง และพันธมิตรทางธุรกิจ (“คู่ค้า”) มีบทบาทสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดทำ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานขั้นต่ำที่คู่ค้าทุกรายต้องถือปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานสากล หลักจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายของบริษัทฯ

จรรยาบรรณฉบับนี้ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎหมาย การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ คาดหวังให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งกำกับดูแลพนักงาน ผู้รับเหมาช่วง และห่วงโซ่อุปทานของตนให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อร่วมกันสร้างความเชื่อมั่น เสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กร และขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน




(ริศรา เจริญพานิช)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

สารบัญ

1. บทนำ.....	4
2. แนวปฏิบัติ.....	4
2.1 ด้านการดำเนินธุรกิจ.....	4
2.2 ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน.....	6
2.3 ด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน.....	8
2.4 ด้านสิ่งแวดล้อม	9
3. การนำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าไปปฏิบัติ.....	9
3.1 การสื่อสารและฝึกอบรม	9
3.2 การบริหารจัดการจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า.....	10
3.3 การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส	10

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

1. บทนำ

บริษัท พีอาร์ทีอาร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และผู้มีส่วนได้เสียตลอดการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และเป็นธรรม โดยตระหนักถึงบทบาทของคู่ค้าในการสนับสนุนการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงได้จัดทำ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อกำหนดหลักการและความคาดหวังในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนในระยะยาว

จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางสำหรับคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมถึงเป็นกรอบในการติดตาม ประเมินผล และกำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักการที่บริษัทฯ กำหนด

2. แนวปฏิบัติ

2.1 ด้านการดำเนินธุรกิจ

2.1.1 การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต


ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความถูกต้องซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรับผิดชอบต่อ

2.1.2 การปฏิบัติตามข้อบังคับ

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งกฎหมายข้ามชาติ ระดับชาติและท้องถิ่นรวมถึงกฎระเบียบที่บังคับใช้กับการดำเนินธุรกิจ และใบอนุญาตที่จำเป็นในสถานที่นั้น ๆ

2.1.3 การส่งมอบสินค้าและบริการ

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม พร้อมทั้งต้องส่งมอบให้ตรงเวลาเพื่อให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าและมีการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

2.1.4 การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

กลุ่มพีอาร์ทีอาร์มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Collective Action Against Corruption: CAC) โดยแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส สุจริต และเป็นธรรม ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องไม่กระทำหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การกรรโชก ฉ้อโกง การให้หรือรับสินบน หรือการกระทำใด ๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

ในกรณีที่ตรวจพบว่าคู่ค้ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการจ่ายหรือรับสินบน หรือการกระทำที่เข้าข่ายทุจริต กลุ่มบริษัทขอสงวนสิทธิในการยกเลิกสัญญาทันที โดยไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และคู่ค้าอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องรับทราบว่า พนักงานของกลุ่มพีอาร์ทีอาร์ จะไม่มีการให้หรือรับของขวัญ ของรางวัล หรือของที่ระลึกใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจ หรือก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป และไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบของบริษัทฯ

2.1.5 ผลประโยชน์ทับซ้อน


ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องแจ้งให้กลุ่มบริษัทฯ ทราบทันทีหากพบว่า มีการกระทำใดๆ ที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างฝ่ายจัดการ พนักงาน และบุคลากรในกลุ่มบริษัทฯ กับคู่ค้า

2.1.6 การรักษาความลับทางการค้า

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องมีกระบวนการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางธุรกิจ หรือข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทฯ

2.1.7 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว ปกป้องและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในความดูแลและข้อมูลความลับ ทั้งของบริษัทฯ และของคู่ค้ารายอื่นที่เกี่ยวข้องให้ปลอดภัยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รวมถึงต้องรักษาและปกป้องข้อมูล เครือข่ายและระบบออนไลน์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจให้ปลอดภัยเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

2.1.8 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องเคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ซึ่งรวมถึงเครื่องหมายทางการค้าและสิทธิบัตร

2.1.9 การแข่งขันอย่างเป็นธรรม

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า และดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความไว้วางใจและเคารพซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้เกิดการแข่งขัน และการปฏิบัติทางการค้าที่เป็นธรรม โดยกำหนดเงื่อนไขทางการค้า หรือราคาที่เป็นธรรม

2.1.10 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

คู่ค้าต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองบริษัทที่ดี ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคม และต้องเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น รวมถึงให้ความร่วมมือกับชุมชน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนและสังคม

2.1.11 การใช้สิทธิในที่ดิน

คู่ค้าต้องเคารพสิทธิชุมชนและคนในท้องถิ่น ในการได้มาซึ่งที่ดินต้องเกิดจากความยินยอมอย่างเต็มใจ เป็นอิสระ มีการบอกล่วงหน้าและชอบธรรมตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเข้าใช้ที่ดินต้องไม่กระทบต่อวิถีชีวิตและอัตลักษณ์ของคนในท้องถิ่น

2.2 ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

2.2.1 ด้านสิทธิมนุษยชน

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องมุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจและด้านอื่นๆ ที่เป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่น ๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน หรือไม่ปฏิบัติตามอยู่บนมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค

2.2.2 การป้องกันการใช้แรงงานเด็ก

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องไม่ว่าจ้าง ใช้ หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด หรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง และต้องมีมาตรการตรวจสอบอายุของ



บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
และบริษัทฯ ในเครือ

แก้ไขครั้งที่ 0
วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569

จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

พนักงานอย่างเหมาะสมก่อนการจ้างงาน ในกรณีที่พบการใช้แรงงานเด็กโดยไม่เจตนา คู่ค้าต้องดำเนินการมาตรการแก้ไขและเยียวยาอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสิ่งสำคัญ

2.2.3 การป้องกันแรงงานบังคับ

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องไม่ใช่ สนับสนุน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับแรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ แรงงานภายใต้การคุกคาม การค้ามนุษย์ หรือการจำกัดเสรีภาพของแรงงานในทุกรูปแบบ และต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด คู่ค้าต้องไม่ยึดเอกสารประจำตัว เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดหางานโดยมิชอบ หรือใช้วิธีการข่มขู่ บังคับ หรือจำกัดการลาออกโดยสมัครใจของแรงงาน

2.2.4 การไม่เลือกปฏิบัติและความเท่าเทียม

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องปฏิบัติต่อแรงงานทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา ความพิการ ความคิดเห็นทางการเมือง สถานะทางสังคม หรือคุณลักษณะอื่นใดที่กฎหมายคุ้มครอง คู่ค้าต้องมีนโยบายและกระบวนการส่งเสริมความหลากหลาย ความเสมอภาค และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมในสถานที่ทำงาน

2.2.5 เสรีภาพในการรวมกลุ่ม


ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องเคารพและสนับสนุนสิทธิของแรงงานในการรวมกลุ่ม จัดตั้งสหภาพแรงงาน หรือองค์กรตัวแทนแรงงานตามความสมัครใจ โดยปราศจากการแทรกแซง การเลือกปฏิบัติ หรือการตอบโต้

2.2.6 สิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องเคารพสิทธิของแรงงานในการร่วมเจรจาต่อรองกับนายจ้างผ่านตัวแทนที่ได้รับเลือกอย่างอิสระ และต้องไม่กระทำการใดที่เป็นการขัดขวางหรือจำกัดสิทธิดังกล่าว

2.2.7 ชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม

- ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องกำหนดชั่วโมงการทำงาน ค่าล่วงเวลา และวันหยุดให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง และไม่กำหนดชั่วโมงทำงานที่มากเกินไป
- คู่ค้าต้องมีมาตรการควบคุมและติดตามชั่วโมงการทำงาน เพื่อป้องกันการทำงานล่วงเวลาที่เกินกว่าข้อกำหนด และส่งเสริมสมดุลชีวิตและการทำงานของแรงงาน

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

2.2.8 ค่าจ้างที่เป็นธรรมและเพียงพอต่อการดำรงชีวิต

ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด และต้องจ่ายค่าตอบแทนอย่างตรงเวลา โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้


2.3 ด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.3.1 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องจัดให้มีนโยบายด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัยเพื่อสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมถึงจัดให้มีเครื่องป้องกันส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ซัพพลายเออร์/คู่ค้า ต้องจัดให้มีนโยบายและระบบบริหารจัดการด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Health and Safety: OHS) และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด
- ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ ดำเนินมาตรการป้องกันอันตราย และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมและเพียงพอแก่แรงงาน
- ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน และมีระบบรายงานอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss) เพื่อปรับปรุงมาตรการความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

2.3.2 การป้องกัน เตรียมตัว และตอบสนองในสถานะฉุกเฉิน

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องมีการคาดคะเน บ่งชี้ และประเมินสถานการณ์และเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึงมีการวางแผนและมีระเบียบวิธีปฏิบัติที่รองรับการตอบสนองในสถานะฉุกเฉิน เพื่อช่วยลดผลกระทบจากสถานการณ์ฉุกเฉินที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
	จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)	

2.4 ด้านสิ่งแวดล้อม

2.4.1 การใช้พลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ควรมีการบริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และควรส่งเสริมแนวทางลดผลกระทบดังกล่าวตามความเหมาะสม

2.4.2 การใช้น้ำและความหลากหลายทางชีวภาพ

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ควรบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อทรัพยากรน้ำ และหลีกเลี่ยงการดำเนินกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

2.4.3 การจัดการมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ต้องควบคุม ดูแล และลดการก่อให้เกิดมลพิษจากการดำเนินธุรกิจ อาทิ มลพิษทางอากาศ น้ำ เสียง หรือของเสีย รวมถึงจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

2.4.4 การจัดการของเสียและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ


ซัพพลายเออร์ / คู่ค้า ควรมีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างเหมาะสม ส่งเสริมการลดของเสีย การนำกลับมาใช้ใหม่ และการรีไซเคิล รวมถึงใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

3. การนำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าไปปฏิบัติ

ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้านี้ไปปฏิบัติให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมแก่พนักงาน/แรงงาน และผู้รับจ้างช่วง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมของการทำธุรกิจที่มีจริยธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน

3.1 การสื่อสารและฝึกอบรม

คู่ค้าต้องสื่อสารและจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าให้กับพนักงาน แรงงาน และผู้รับจ้างช่วง เพื่อยกระดับการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน


	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
	จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)	

3.2 การบริหารจัดการจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

- 3.2.1 เรียนรู้ ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า
- 3.2.2 จัดให้มีระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า
- 3.2.3 ให้ความยินยอมแก่บริษัทในการตรวจสอบการดำเนินงานของคู่ค้า (Right to audit) และมีการปรับปรุงตามคำแนะนำ
- 3.2.4 หากไม่ดำเนินการปรับปรุงตามคำแนะนำภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ อาจพิจารณา ดำเนินการตามมาตรการที่เหมาะสมของบริษัท

3.3 การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

- 3.3.1 ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งให้มีนโยบายการไม่ตอบโต้และกระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่ โปร่งใส เข้าใจง่าย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส
- 3.3.2 ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดำเนินการตามช่องทางที่บริษัทกำหนด เมื่อพบเห็น การกระทำที่เชื่อได้ว่าไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า โดยปฏิบัติตาม นโยบาย การแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน ของบริษัทฯ
- 3.3.3 ซัพพลายเออร์ / คู่ค้าต้องรายงานให้บริษัททราบถึงสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าฉบับนี้

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 0
	และบริษัทฯ ในเครือ	วันที่อนุมัติใช้ 1 กุมภาพันธ์ 2569
จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)		

หนังสือยืนยันปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า

โดยหนังสือฉบับนี้ในนามของบริษัท..... (“คู่ค้า”)

ขอยืนยันยอมรับ และสนับสนุนข้อปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ ตามหนังสือฉบับนี้

ในกรณีที่มีรายการใดที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้านั้น คู่ค้าตกลงจะดำเนินการแจ้งข้อมูลดังกล่าวไปให้แก่ บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทฯ ในเครือ ได้รับทราบโดยทันที

ชื่อคู่ค้า (บริษัท)

.....

ชื่อนาม - สกุล (ตัวบรรจง)

.....

ตำแหน่ง

.....

ดร ประทีป

ลงชื่อ.....

วันที่

หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถามได้ทางอีเมลล์ purchaseteam@prtr.com

และโปรดจัดส่งหนังสือยืนยันนี้มาที่อีเมลล์ purchaseteam@prtr.com

