



บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นโยบาย

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบาย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	แก้ไขครั้งที่ 05
		วันที่อนุมัติใช้ 10 พ.ย. 2568
		หน้า 1 / 5

นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ฉบับนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อมุ่งมั่นพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการ แนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อกำหนดของทางการ และหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ฉบับนี้ ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 วันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องของบริษัท และบริษัทย่อย ใช้เป็นหลักและแนวทางในการปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป

เพื่อให้นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสถานการณ์ และการเปลี่ยนแปลง จึงกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร เป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง การเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น



(นายนิพนธ์ บุญเดชาอนันต์)

รักษาการประธานกรรมการ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบาย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร	แก้ไขครั้งที่ 05
		วันที่อนุมัติใช้ 10 พ.ย. 2568
		หน้า 2 / 5

สารบัญ

1. บทนำ	3
2. วัตถุประสงค์	3
3. ขอบเขต	3
4. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลากร	3
5. ประวัติการแก้ไข	5

	บริษัท พิวาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบาย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	แก้ไขครั้งที่ 05
		วันที่อนุมัติใช้ 10 พ.ย. 2568
		หน้า 3 / 5

1. บทนำ

บริษัท พิวาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) ดำเนินธุรกิจ ในการจัดหาบุคลากรมาอย่างยาวนาน เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานให้กับภาคธุรกิจ ต่าง ๆ และตระหนักดีว่า บุคลากรเป็นทรัพยากร และปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ประสบความสำเร็จ และจะต้องมีการบริหารจัดการ ฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตของกิจการเติบโตและได้รับความศรัทธา เชื่อถือ และเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ลงทุนกับบริษัทนอกจากด้านการรายงานทางการเงินแล้ว บริษัทต้องสร้างความศรัทธา เชื่อถือ และเชื่อมั่น มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมชาติ (ESG : Environmental, Social, and Governance) อีกด้วย บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ปฏิบัติ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้นโยบายมีความเหมาะสมกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร สำหรับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวเดียวกัน
- 2.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ว่าเป็นลายลักษณ์อักษรให้บุคลากรของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน

3. ขอบเขต

มีผลบังคับใช้กับบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ครอบคลุมนโยบาย และแนวทางในการปฏิบัติ

4. นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสุดในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย บริษัทฯจึงมุ่งมั่นในการสรรหาและคัดเลือก บริหาร และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ มีศักยภาพและความสามารถเพียงพออาชีพ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบาย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลกร	แก้ไขครั้งที่ 05
		วันที่อนุมัติใช้ 10 พ.ย. 2568
		หน้า 4 / 5

ตลอดถึงดูแลผลประโยชน์ตอบแทนและจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อรักษาบุคลากร ดังนี้

- 1) สรรหาและจัดรับบุคลากรเข้าทำงาน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และประวัติพฤติกรรม
- 2) กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาตามค่าของงาน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจในประเทศเดียวกันได้
- 3) กำหนดให้มีการอบรม ปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนะนำรายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้บริหาร กระบวนการทางธุรกิจ และงานต่าง ๆ
- 4) ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ และความสามารถหลาย ๆ ด้าน เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
- 5) ส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ และแสดงออกถึงความสามารถ ทักษะของตนในงานของบริษัทได้อย่างเต็มที่
- 6) ให้มีสภาพการจ้างและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ อนามัย โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 7) จัดให้มีระบบการบริหารค่าตอบแทนที่สร้างแรงจูงใจ และผลตอบแทนตามคุณค่าความสำเร็จของงาน
- 8) จัดให้สวัสดิการ และกิจกรรมในหมู่พนักงาน/บุคลากร เพื่อสร้างความสัมพันธ์ สามัคคีและวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร
- 9) ปฏิบัติต่อพนักงาน/บุคลากรด้วยความยุติธรรม เท่าเทียมกัน โปร่งใส และให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- 10) เคารพและคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในการจ้างงาน โดยจะไม่บังคับใช้แรงงาน จ้างแรงงานเด็ก หรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบาย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แก้ไขครั้งที่ 05
		วันที่อนุมัติใช้ 10 พ.ย. 2568
		หน้า 5 / 5

5. ประวัติการแก้ไข

ครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่ทบทวน	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข
0	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	1 เม.ย. 2562	1 พ.ค.2561	จัดทำเอกสารเป็นครั้งแรก
1	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	1 พ.ย. 2562	1 ธ.ค. 2562	ทบทวนและปรับนโยบายประจำปี
2	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	13 พ.ค. 2565	13 พ.ค. 2565	ทบทวนนโยบายประจำปี
3	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	1 ต.ค. 2565	1 ต.ค. 2565	เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทและทบทวนระเบียบ
4	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	25 ก.พ. 2568	25 ก.พ. 2568	ทบทวนนโยบายประจำปี
5	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	10 พ.ย. 2568	10 พ.ย. 2568	ทบทวนนโยบายประจำปี