

 PRTR	บริษัท ฟิอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 0 / 9



บริษัท ฟิอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นโยบาย

ด้านสิทธิมนุษยชน

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 1 / 9

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล โดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ยึดหลักการเคารพในสิทธิแรงงานและสิทธิมนุษยชน สอดคล้องตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนและกติกาสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ฉบับนี้ในการประชุมครั้งที่ 3/2567 วันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้เป็นหลักและแนวทางในการปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

เพื่อให้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสถานการณ์ และการเปลี่ยนแปลง จึงกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง การเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเท่านั้น



(นายนิพนธ์ บุญเดชาชนันท์)

รักษาการประธานกรรมการ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 2 / 9

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. บทนำ	3
2. วัตถุประสงค์	3
3. ขอบเขต	3
4. หลักการและเหตุผล	3
5. หน้าที่และความรับผิดชอบ	4
6. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	4
7. แนวทางปฏิบัติ	6
8. การปกป้องดูแลพนักงาน	8
9. การฝ่าฝืนนโยบาย	8
10. ประวัติการแก้ไข	9

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 3 / 9

1. บทนำ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชน อันเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคม เพื่อให้บรรลุความมุ่งมั่นดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำและนํานโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (“นโยบายฉบับนี้”) มาใช้ปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดนโยบายแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมตามหลักสิทธิมนุษยชน
2. เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้บริหาร และพนักงานมีแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมตามหลักสิทธิมนุษยชน
3. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายในและภายนอก

3. ขอบเขตการบังคับใช้

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้มีใช้บังคับทุกกิจกรรมทางธุรกิจภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ คู่ค้าทางธุรกิจ และการรับจ้างช่วง บริษัทย่อย โดยบริษัทฯ คาดหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียและครอบคลุมกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และการดำเนินที่เกี่ยวข้อกับพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ และนำไปใช้ปรับกับการดำเนินงานของตน ตลอดจนร่วมมือกับบริษัทฯ ในการดำรงไว้ซึ่งห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ร่วมกัน

4. หลักการและเหตุผล

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะให้ธุรกิจสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมและผลักดันการเคารพสิทธิมนุษยชนให้ทั่วทั้งองค์กร ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่าง

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 4 / 9

ประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work: ILO)

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบรรษัทภิบาล การพัฒนาอย่างยั่งยืน สรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายฉบับนี้เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้
2. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล การพัฒนาอย่างยั่งยืน สรรหา และพิจารณาคำตอบแทน มีหน้าที่หลักในการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติใช้โดยร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานประเด็นความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน
3. ผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบทำให้มั่นใจว่าผู้ใต้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึง และมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้โดยได้รับการอบรมอย่างพอเพียงและสม่ำเสมอ
4. พนักงานจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการบรรษัทภิบาล การพัฒนาอย่างยั่งยืน สรรหา และพิจารณาคำตอบแทน และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตาม “นโยบายการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน” (Whistleblower Policy) โดยทันที

6. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและให้ความสำคัญเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน จึงมุ่งมั่นส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการมีส่วนร่วมในการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่กระทำโดยบุคคลอื่น และถือปฏิบัติตามกฎหมายไทยและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจในทุกด้านตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (Business Value Chain) รวมถึงการสื่อสาร เผยแพร่ แนวทางด้านสิทธิมนุษยชนต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมตามนโยบายสิทธิมนุษยชน

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 01
	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 5 / 9

พนักงาน

- นโยบายและขั้นตอนในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานแรงงานและสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ
- สนับสนุนความแตกต่างและการอยู่ร่วมกันของวัฒนธรรมอันหลากหลายเพื่อป้องกันการเลือกปฏิบัติ
- จ้างงานและบรรจุพนักงานโดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถ และคุณสมบัติตามความจำเป็น และเหมาะสมของงานนั้น ๆ และระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ
- กำหนดชั่วโมงทำงาน อัตราค่าจ้าง และสวัสดิการของพนักงานอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย
- จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและส่งเสริมสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน
- จัดเตรียมช่องทางในการแสดงออกซึ่งสิทธิในการสมาคมอย่างเสรี และ/หรือ สิทธิในการรวมตัวและร่วมเจรจาต่อรอง

ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในทุกขั้นตอนด้วยความเคารพต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบของโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดการส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

คู่ค้าทางธุรกิจ

- บริษัทฯ สนับสนุน ให้คู่ค้าทางธุรกิจทุกราย เช่น คู่ค้าและผู้รับจ้างช่วง ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยผนวกหลักการด้านสิทธิมนุษยชนไว้ในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Supply Chain) ตั้งแต่การกลั่นกรองและการคัดเลือกคู่ค้า ไปจนถึงการสิ้นสุดและการต่อสัญญา บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้า โดยการประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนจัดให้มีการประชุมคู่ค้าประจำปีเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดหาและการว่าจ้าง ช่วงมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่บริษัทฯ ทำการประเมินคู่ค้าและผู้รับจ้างช่วง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การมีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม การไม่เลือกปฏิบัติ และความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ามีความเท่าเทียมกันสำหรับทุกฝ่าย และมีการป้องกัน การใช้แรงงานอย่างผิดกฎหมาย เช่น การใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส แรงงานอพยพ และแรงงานบังคับ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 01
	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 6 / 9

- บริษัทฯ ทำการตรวจสอบคู่ค้าทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดมาตรการในการบรรเทาความเสียหายเมื่อมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Supply Chain) ตลอดจนกำหนดบทลงโทษสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจที่ไม่ปฏิบัติตามแนวทาง คู่มือ หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับหลักการด้านสิทธิมนุษยชนในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Supply Chain) ที่กำหนดไว้

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาสีติของลูกค้ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย การเข้าถึงข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

7. แนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทฯ ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือนหรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา อายุ สีสัน อดัดลักษณะทางเพศ (LGBTQI+) การศึกษา สถานะทางสังคม หรือเรื่องอื่นใด
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ดังนี้
 - 1) มีการจ้างงานและจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าตอบแทน ความปลอดภัยอาชีวอนามัยในการทำงาน เสรีภาพในการรวมกลุ่มและเจรจาต่อรอง และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน และการใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนดทั้งภายในบริษัทและห่วงโซ่อุปทานของบริษัท รวมถึงพนักงานจะได้รับโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพและสวัสดิการต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน
 - 2) ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีมนุษยธรรม ปราศจากการใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิดทางเพศ การขู่เช็กทางร่างกาย จิตใจ หรือการข่มเหงด้วยวาจา และการรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัย ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติงานที่ดี
 - 3) เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมหรือแสดงความคิดเห็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น สวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ ได้จัดไว้

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	แก้ไขครั้งที่ 01
	นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 7 / 9

- 4) เคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูลและให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดให้มีมาตรการในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศอย่างเข้มงวด
 - 5) เคารพสิทธิของคู่ค้าและปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้คู่ค้าแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของคู่ค้า ประกอบด้วย จริยธรรมทางธุรกิจ สิทธิมนุษยชนและแรงงาน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยกำหนดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส
 - 6) เคารพสิทธิต่อชุมชนและสังคม บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การเปิดโอกาสให้ชุมชนแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ตลอดจนรณรงค์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนและส่งเสริมเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
3. สื่อสาร เผยแพร่นโยบายและแนวทางปฏิบัติแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน
 4. จัดให้มีการสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงาน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย หากผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการรับข้อร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสตาม “นโยบายการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน” (Whistleblower Policy) ที่กำหนดไว้
 5. พัฒนาและดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Due Diligence Process) อย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกัน จัดการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตรวจสอบติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 8 / 9

6. ตรวจสอบและติดตามผลของการจัดการและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามกระบวนการตรวจสอบและติดตามผล รวมถึงให้การสนับสนุนและร่วมมือในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากบริษัทฯ

8. การฝ่าฝืนนโยบาย

- บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่าการกระทำผิด แต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัย การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
- ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจน คู่ค้า คู่ธุรกิจ (Business Partners) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) ที่ฝ่าฝืน หลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่ได้ รายงานให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ทราบ หรือให้ข้อมูลที่ถูกต้องเมื่อเจ้าหน้าที่สอบสวนของบริษัทได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อนโยบายฉบับนี้อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

9. มาตรการการเยียวยา

บริษัทฯ จะกำหนดให้มีแนวทางการแก้ไขและมาตรการเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งในรูปแบบทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ให้กับผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการสรุปบทเรียนเพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

	บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	แก้ไขครั้งที่ 01
		วันที่อนุมัติใช้ 25 ก.พ. 2568
		หน้า 9 / 9

10. ประวัติการแก้ไข

ครั้งที่	ผู้ดำเนินการ	วันที่ทบทวน	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข
0	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	-	15 พ.ค.2567	จัดทำเอกสารเป็นครั้งแรก
1	นริตา อุดุลย์แก้วผลึก	25 ก.พ. 2568	25 ก.พ. 2568	ทบทวนนโยบายประจำปี และแก้ไขเพิ่มเติมแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้า และมาตรการเยียวยา และเปลี่ยนชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็น คณะกรรมการบรรษัทภิบาล การพัฒนาอย่างยั่งยืน สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน