

ข้อปฏิบัติสำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) การมอบฉันทะ การลงทะเบียนเข้าประชุม และการออกเสียงลงคะแนน

ก่อนการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ด้วย Mobile Application หรือ Web Application IR Plus AGM ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน IR Plus AGM หรือเข้าใช้งานผ่าน Web Application ที่ <https://webagm.irplus.in.th/> ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษารายละเอียดและคู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันได้จาก

	
<p>สแกนเพื่อดาวน์โหลด Application IR Plus AGM ระบบ IOS เวอร์ชัน 15 ขึ้นไป</p>	<p>สแกนเพื่อดาวน์โหลด Application IR Plus AGM ระบบ Andriod เวอร์ชัน 9 ขึ้นไป</p>
	
<p>คู่มือการลงทะเบียน และการเข้าร่วมประชุม พร้อม VDO สาริต</p>	<p>สำหรับการใช้งานบน Web application</p>



ขั้นตอนผู้ถือหุ้น / ผู้รับมอบฉันทะ ยืนยันตัวตนผ่าน APPLICATION IR PLUS AGM



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM
กรอกค่านหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

ดาวน์โหลด
Application IR PLUS AGM
s:uu iOS 15 ขึ้นไป

ดาวน์โหลด
Application IR PLUS AGM
s:uu Android Ver. 9 ขึ้นไป

คู่มือการใช้งาน
s:uu IR PLUS AGM
TH และ ENG

การใช้งานบน Web App
"webagm.irplus.in.th"

สอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติม
add id line

@irplusagm

all in QR Code

Call center : 02-023-8800 กด 2
อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th



ขั้นตอนผู้ถือหุ้น / ผู้รับมอบฉันทะ ยืนยันตัวตนผ่าน APPLICATION IR PLUS AGM



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM กรอกรหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

 <p>ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM ระบบ iOS 15 ขึ้นไป</p>	 <p>ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM ระบบ Android Ver. 9 ขึ้นไป</p>	 <p>คู่มือการใช้งาน ระบบ IR PLUS AGM TH และ ENG</p>	 <p>การใช้งานบน Web App "webagm.irplus.in.th"</p>
---	---	---	--

สอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติม
add id line



@irplusagm

Call center : 02-023-8800 กด 2
อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th

ข้อกำหนดสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ก่อนที่ผู้ถือหุ้นจะลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (“E-AGM”) ผ่านระบบ IR Plus AGM โปรดอ่าน ทำความเข้าใจ และยอมรับข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ โปรดทราบ

1. ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม คือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ในวันที่ **16 มีนาคม 2569** เท่านั้น
2. เพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่ท่านประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ E-AGM และได้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมพร้อมได้รับการยืนยันจากระบบแล้ว การลงคะแนนเสียงของท่านจะต้องดำเนินการผ่านระบบ Application **IR Plus AGM** เท่านั้น

2. การเข้าใช้งานระบบ IR Plus AGM และการยืนยันตัวตน (KYC)

1. ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดและติดตั้ง Application IR Plus AGM ผ่าน App Store (สำหรับระบบ iOS เวอร์ชัน 15 ขึ้นไป) หรือ Google Play Store (สำหรับระบบ Android เวอร์ชัน 9 ขึ้นไป)
2. ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าใช้งาน Web Application IR Plus AGM ผ่าน Browser Google Chrome ที่ URL: <https://webagm.irplus.in.th> และเลือกประเภทการประชุม “Shareholders Meeting”
3. การยืนยันตัวตน (KYC)

ก่อนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะ (กรณีมีการมอบฉันทะ) จะต้องดำเนินการยืนยันตัวตน (KYC) ผ่าน Application IR Plus AGM ตามข้อ 2.1 หรือผ่าน Web Application IR Plus AGM ตามข้อ 2.2 โดยกรอกข้อมูลส่วนบุคคลให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่ปรากฏบนหน้าจอ พร้อมจัดเตรียมเอกสารประกอบตามที่ระบบกำหนด

ในการประชุมแบบ E-AGM บริษัทฯ จะเปิดระบบให้ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ ดำเนินการยืนยันตัวตนได้ **ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2569 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป จนกว่าการประชุมจะเสร็จสิ้นในวันที่ 27 เมษายน 2569**

ทั้งนี้ เพื่อความรวดเร็วในการตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติการยืนยันตัวตน บริษัทฯ ขอแนะนำให้ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะดำเนินการยืนยันตัวตนในช่วงเวลา 9.00 – 17.00 น. หากดำเนินการหลังเวลา 17.00 น. บริษัทฯ จะตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติการยืนยันตัวตนในวันทำการถัดไป ดังนั้น บริษัทฯ ขอความร่วมมือให้ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะดำเนินการยืนยันตัวตนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในวันประชุมผู้ถือหุ้นวันที่ **27 เมษายน 2569** ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าสู่ระบบ (Log-in) IR Plus AGM ผ่าน Application หรือ Web Application เพื่อเข้าร่วมการประชุมได้ตั้งแต่เวลา **12.00 น. เป็นต้นไป** โดยการถ่ายทอดการประชุมจะเริ่มในเวลา **14.00 น.** ผู้ถือหุ้นโปรดศึกษาวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม วิธีการถามคำถามระหว่างการประชุม และวิธีการออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในสิ่งที่ ส่งมาด้วยลำดับที่ 8

4. การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเอกสารผ่านระบบ IR Plus AGM

ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะตกลงและรับทราบว่า บริษัทฯ มีสิทธิในการตรวจสอบความถูกต้อง ความแท้จริง และความสมบูรณ์ของข้อมูลและเอกสารที่ได้จัดส่งตามข้อ 2.3

ในกรณีที่บริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้อมูลและเอกสารดังกล่าวถูกต้องและครบถ้วน บริษัทฯ จะดำเนินการอนุมัติการยืนยันตัวตน และแจ้งผลการยืนยันตัวตนสำเร็จผ่านระบบ IR Plus AGM เพื่อให้ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะตั้งรหัสผ่าน (Pin Code) สำหรับการเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ IR Plus AGM ด้วยตนเอง

เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและเพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ โปรดเก็บรักษา รหัสผ่าน (Pin Code) ดังกล่าวเป็นความลับ และไม่เปิดเผยแก่บุคคลอื่น
 ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลหรือเอกสารที่จัดส่งไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือมีลักษณะเป็นเท็จ บริษัทฯ อาจขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการยืนยันตัวตนหรือความถูกต้องของข้อมูล หรืออาจพิจารณา ปฏิเสธการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม แล้วแต่กรณี

3. การเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียงผ่าน Mobile หรือ Web Application IR Plus AGM

1. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงผ่าน Mobile หรือ Web Application เป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ ดังนั้น ชื่อผู้ใช้งาน (Username) หนึ่งชื่อจะไม่สามารถใช้เข้าสู่ระบบ (Log-in) IR Plus AGM เพื่อเข้าร่วมประชุมพร้อมกันในหลายอุปกรณ์ได้ ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจึงต้องใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Pin Code) เพื่อเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองเท่านั้น
2. ในกรณีที่ผู้รับมอบฉันทะ รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นหลายราย ผู้รับมอบฉันทะจะสามารถเข้าประชุมแทนผู้ถือหุ้นได้ทีละเดียวใน 1 อุปกรณ์ (device)
3. เมื่อเริ่มการประชุมแล้ว ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถลงคะแนนเสียงผ่าน Mobile หรือ Web Application ได้ล่วงหน้าในทุกวาระ หรือสามารถลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาได้ โดยระบบจะรวบรวมผลคะแนนในแต่ละวาระเมื่อมีการปิดวาระนั้น ๆ
4. ในการรวมผลคะแนนเสียง ระบบจะนำคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง หักออกจากรายงานเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม หรือผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตามแต่กรณี และส่วนที่เหลือจะถือเป็นคะแนนเสียงที่ เห็นด้วย
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะออกจากระบบ (Log-out) ก่อนที่จะมีการปิดการลงมติในวาระใด ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะรายนั้นจะไม่ถูกนับเป็นองค์ประชุมในวาระดังกล่าว และคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะจะไม่นำมานับในวาระนั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้ตัดสิทธิของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะในการเข้าสู่ระบบ (Log-in) อีกครั้ง เพื่อกลับเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในวาระถัดไปที่ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของที่ประชุม

4. การซักถามประเด็นข้อสงสัยและการแสดงความคิดเห็นระหว่างการประชุม

1. การประชุมจะถ่ายทอดสดผ่าน Mobile หรือ Web Application เท่านั้น ดังนั้น เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะมีข้อซักถามหรือประสงค์จะแสดงความคิดเห็นในวาระใด ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถเลือกเมนู เครื่องหมายคำถาม เพื่อพิมพ์ข้อซักถามหรือแสดงความคิดเห็นเข้าสู่ระบบ โดยระบบจะจัดเรียงลำดับคำถามตามลำดับเวลาที่ได้รับ ทั้งนี้ ข้อซักถามหรือการแสดงความคิดเห็นจะต้องเกี่ยวข้องกับวาระการประชุมเท่านั้น
2. ในระหว่างการประชุม หากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะรายใดกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุมหรือก่อความเดือดร้อนแก่ผู้เข้าร่วมประชุมรายอื่น บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิในการระงับการกระทำดังกล่าวเพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างเรียบร้อย

5. ข้อกำหนดอื่น ๆ

1. เนื้อหา ภาพ และเสียงในการประชุมถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ แต่เพียงผู้เดียว บริษัทฯ ไม่อนุญาตให้มีการบันทึก ดัดแปลง หรือเผยแพร่ภาพ เสียง หรือเนื้อหาของการประชุมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ที่กระทำการดังกล่าว
 2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะใช้งานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านระบบ IR Plus AGM โดยไม่เป็นไปตามขั้นตอน วิธีการ หรือคู่มือการใช้งานที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้สำหรับผู้ถือหุ้น จนเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยประการใด ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะรายดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย รวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเรียกร้องหรือการดำเนินคดีจากบุคคลภายนอก ตลอดจนการดำเนินคดีโดยบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการกระทำดังกล่าว
 3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามที่เห็นสมควร ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการตามข้อกำหนดฉบับนี้ และอาจพิจารณาระงับสิทธิการเข้าร่วมประชุมผ่าน Application หากผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและวิธีการดังกล่าวระหว่างการประชุม
6. กรณีที่ท่านประสบปัญหาทางด้านเทคนิคในการใช้ระบบการประชุม e-Meeting ก่อนการประชุม หรือระหว่างการประชุม กรุณาติดต่อ **IR Plus Call Center** ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการประชุม e-Meeting ของบริษัท
- Line Official : @irplusagm (สแกน QR Code เพื่อเพิ่มเพื่อน)



- โทรศัพท์ : 02-023-8800 กด 2
- อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th

ได้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2569 เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป จนกว่าการประชุมจะเสร็จสิ้นในวันที่ 27 เมษายน 2569

เอกสารประกอบการลงทะเบียนและยืนยันตัวตน มีดังนี้

1. กรณีเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- แบบแจ้งการประชุมที่มีแถบบาร์โค้ด (Barcode) เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการสแกนแทนการกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มี สามารถกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือหมายเลขหนังสือเดินทางแทนได้ (ทั้งนี้ หมายเลขหนังสือเดินทางต้องตรงกับฐานข้อมูลผู้ถือหุ้นของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)
- บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ
- กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล
 - นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
 1. หนังสือรับรองนิติบุคคล ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือลงนามมอบอำนาจหรือมอบฉันทะให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน โดยกรรมการนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะ (กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง) โดยผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ
 1. หนังสือรับรองนิติบุคคล
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือลงนามมอบอำนาจหรือมอบฉันทะให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน โดยกรรมการนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะ (กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง) โดยผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2. กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน

- แบบแจ้งการประชุมที่มีแถบบาร์โค้ด (Barcode) เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการสแกนแทนการกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มี สามารถกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือหมายเลขหนังสือเดินทางแทนได้ (หมายเลขหนังสือเดินทางต้องตรงกับฐานข้อมูลผู้ถือหุ้นของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)
- หนังสือมอบฉันทะที่กรอกรายละเอียดครบถ้วนและลงนามโดยผู้มอบฉันทะ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ

3. กรณีมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน

- แบบแจ้งการประชุมที่มีแถบบาร์โค้ด (Barcode) เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการสแกนแทนการกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หากไม่มี สามารถกรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือหมายเลขหนังสือเดินทางแทนได้ (หมายเลขหนังสือเดินทางต้องตรงกับฐานข้อมูลผู้ถือหุ้นของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด)
 - หนังสือมอบฉันทะที่กรอรายละเอียดครบถ้วนและลงนามโดยผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ
 - บัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ
 - เอกสารเพิ่มเติมกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล
 - นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
 1. หนังสือรับรองนิติบุคคล ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือลงนามมอบอำนาจหรือมอบฉันทะให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน โดยกรรมการนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะ (กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง) โดยผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 - นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ
 1. หนังสือรับรองนิติบุคคล
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือลงนามมอบอำนาจหรือมอบฉันทะให้ผู้ใดเข้าร่วมประชุมแทน โดยกรรมการนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะ (กรณีที่กรรมการผู้มีอำนาจไม่ได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง) โดยผู้รับมอบอำนาจหรือรับมอบฉันทะนั้นลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
4. กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ คนใดคนหนึ่งเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน และประสงค์จะส่งเอกสารแบบหนังสือมอบฉันทะ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. (แบบทั่วไป) แบบ ข. (แบบกำหนดรายการที่จะมอบฉันทะอย่างละเอียด) และแบบ ค. (สำหรับผู้ลงทุนต่างประเทศที่ตั้งใจให้คัสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ 5 ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกใช้แบบหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น หรือสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะได้จากเว็บไซต์ของบริษัทที่ <https://investor.prtr.com/th/downloads/shareholders-meeting> โดยเลือกใช้แบบหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งตามที่ระบุไว้เท่านั้น และเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบเอกสาร บริษัทฯ ขอความร่วมมือจากท่านโปรดส่งหนังสือมอบฉันทะมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 24 เมษายน 2569 โดยส่งมาที่

1) ช่องทาง Email : ir@prtr.com

2) ช่องทางไปรษณีย์:

บริษัท ฟิอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เลขานุการบริษัท)

2034/82 อาคารอิตัลไทยทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่

แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310